



Gryphon

**Effektiviserar din
informationshantering**

Ta kontroll och öka effektiviteten av din informationshantering

Hur många gånger har du svurit över att du inte hittar dokument och information när du ska producera en ny trycksak? Bilder, texter och original finns utspridda hos olika leverantörer eller inom företaget. Och varför måste produktionen av en enkel prislista behöva bli så dyr?

Vid produktion av en trycksak ska en mängd information samlas in, struktureras och formges. Detta sker manuellt och tar stora resurser i anspråk, både för beställaren och den som ska producera trycksaken. Det här går att automatisera och därmed göras effektivare.

"Enligt en undersökning som gjorts, lägger man mer än tre timmar i veckan på att söka efter borttappade dokument och filer. I 35 procent av fallen hittar man inte det dokument man söker."

5 exempel på användningsområden:

- Automatiserad produktion av prislistor
- Enkel och effektiv produktion av kataloger
- För enhetlig och enkel produktion av annonser
- Bildbank
- Dokumenthantering

Vi hjälper dig att återanvända digital information, öka effektiviteten och sänka kostnaderna

Antworks hjälper dig med systemstöd för informationshantering. Du kan enkelt ta fram lösningar för att producera t ex prislistor och kataloger. Informationen är sedan återanvändningsbar så att du snabbt och enkelt kan göra uppdateringar och segmenteringar. Det kan handla om att ta fram en prislista med ett speciellt pris för en viss kund eller kanske för en del av sortimentet.

Du kan publicera informationen i både tryckta och digitala media.

5 starka fördelar:

- Unik flexibilitet
- Lägre produktionskostnader
- Effektivare hantering av digital information
- Egen kontroll och ägande av information
- Minskad tidsåtgång

Stegen i ett projekt

1

Informationsanalys

Det första vi gör när ett projekt ska starta är att gå igenom den information som ska hanteras. Vi sätter regler så att informationen hanteras på ett konsekvent och strukturerat sätt.

2

Systemkonfiguration

De regler för hur olika typer av information ska hanteras konfigureras i det system som skapas för projektet. Informationen kategoriseras så att det blir tydligt vad som är t ex produktgrupp, produkt och artikel. Det är här vi styr hur data som ska importeras in i systemet ska anges och hur den ska hanteras och struktureras.

3

Grafisk formgivning

Vi formger hur olika typer av sidor ska se ut. För en katalog så behövs kanske en inledande sida för varje produktgrupp. Produktsidor däremot kanske kan se ut på ett par olika sätt beroende på typ av produkt och hur mycket information som är kopplad till varje produkt.

4

Mallproduktion

Utifrån den grafiska formen programmeras ett antal mallsidor som informationen ska styras till.

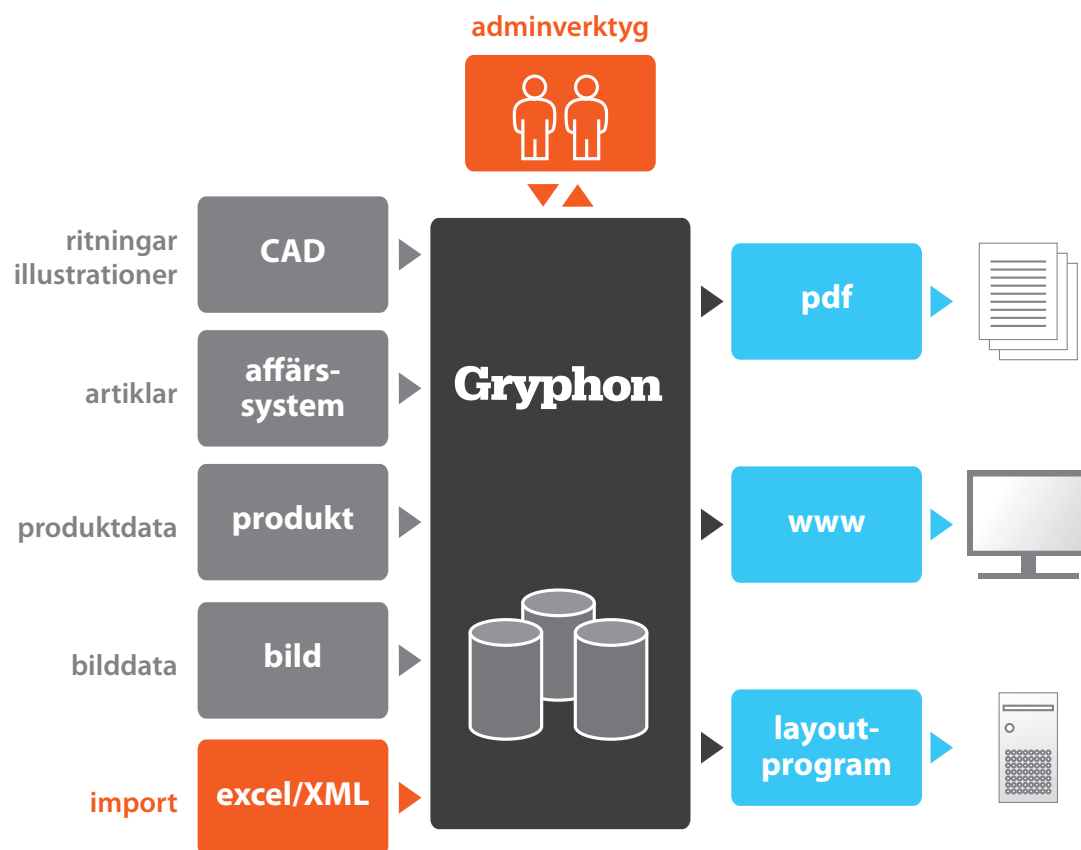
5

Installation och utbildning

När systemet är utvecklat kan vi installera det i den datamiljö ni väljer. Ska en trycksak produceras kan vi importera informationen, skapa en högupplöst pdf och leverera en färdig trycksak till er. Efter utbildning kan ni sedan själva göra uppdateringar, segmenteringar och välja hur ni vill publicera informationen, t ex på er hemsida, intranät som nedladdningsbar eller tryckfärdig pdf.

Ett nav för marknadsinformation

Systemet hanterar olika typer av marknadsinformation som bilder, dokument och data för att på ett enkelt sätt kunna skapa t ex prislister, kataloger, annonser och produktinformation – tryckt eller på webben.



Det är konstruerat så att det är lätt att anpassa till din verklighet. I och med att informationen struktureras och sparas på ett ställe kan du enkelt använda den för att sammanställa och publicera. Ska t ex en prislista produceras så kan en högupplöst pdf genereras som sedan kan lämnas till ett tryckeri.

Du loggar in i ett webbaserat gränssnitt för att själv kunna göra uppdateringar och segmenteringar samt ta fram nya versioner som publiceras i olika kanaler och media.

ANTWORKS AB
Backabjär, 432 91 Varberg
Kontaktperson: Göran Allberg
Telefon: 0340-62 41 80
Mobil: 070-220 67 20
E-post: goran.allberg@antworks.se

ANTWORKS AB
Garvaren, 341 60 Ljungby
Kontaktperson: Christian Lüddeckens
Telefon: 0372-860 32
Mobil: 070-618 60 32
E-post: chlu@antworks.se

antworks

www.antworks.se